

# ANTRAG auf Gewährung eines Zuschusses für Exkursionen, Wettbewerbe, Kurse

Die erstattungsfähigen Exkursionskosten entnehmen Sie bitte der [Personalwebsite der hmt Rostock](#) oder informieren Sie sich im Personalbüro.

## Hiermit beantrage ich einen Zuschuss für eine/n

<input type="checkbox"/> allgemeine Exkursion	<input type="checkbox"/> Wettbewerb mit Entsendung	<input type="checkbox"/> Kurs
<input type="checkbox"/> Exkursion zum Studienbeginn oder Hochschulchor	<input type="checkbox"/> Wettbewerb ohne Entsendung	<input type="checkbox"/> andere

Bezeichnung \_\_\_\_\_

Zielort \_\_\_\_\_

Zeitraum am oder vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Zweck der Exkursion/  
Grund der Unterstützung \_\_\_\_\_

Leiter\*in \_\_\_\_\_

weitere Betreuer\*innen \_\_\_\_\_

Teilnehmende Studierende (Name, Vorname)

Teilnehmende Studierende (Name, Vorname)

- 1 \_\_\_\_\_
- 2 \_\_\_\_\_
- 3 \_\_\_\_\_
- 4 \_\_\_\_\_
- 5 \_\_\_\_\_
- 6 \_\_\_\_\_
- 7 \_\_\_\_\_
- 8 \_\_\_\_\_
- 9 \_\_\_\_\_
- 10 \_\_\_\_\_

- 11 \_\_\_\_\_
- 12 \_\_\_\_\_
- 13 \_\_\_\_\_
- 14 \_\_\_\_\_
- 15 \_\_\_\_\_
- 16 \_\_\_\_\_
- 17 \_\_\_\_\_
- 18 \_\_\_\_\_
- 19 \_\_\_\_\_
- 20 \_\_\_\_\_

### 1. Fahrtkosten

Kosten Bahn 2. Klasse \_\_\_\_\_

Flugkosten \_\_\_\_\_

Kosten PKW \_\_\_\_\_

Verzicht auf Schadenersatzansprüche beifügen!

### 2. Nebenkosten

Kosten und nähere  
Bezeichnung \_\_\_\_\_

Kosten und nähere  
Bezeichnung \_\_\_\_\_

### 3. Beantragte Zuschusszahlung (gesamt)

Gesamtbetrag \_\_\_\_\_

### 4. Gleichzeitig beantrage ich eine Abschlagszahlung in Höhe von 80 % vom genehmigten Zuschuss und bitte um Überweisung.

Geldempfänger\*in  
(Name, Vorname) \_\_\_\_\_

IBAN \_\_\_\_\_

Kreditinstitut \_\_\_\_\_ BIC \_\_\_\_\_

Datum und Unterschrift  
Exkursionsleiter\*in \_\_\_\_\_

Ich befürworte die Erteilung dieser Exkursion, dieser Wettbewerbsteilnahme bzw. Kursteilnahme und bestätige, dass ausreichend Mittel in Höhe von \_\_\_\_\_ € vorhanden sind.

Datum und Unterschrift  
Institutssprecher\*in \_\_\_\_\_

Der beantragte Zuschuss wird unter der Voraussetzung, dass dem Institut Haushaltsmittel in entsprechender Höhe zur Verfügung stehen, gewährt.

Zuschuss max. 50 EUR/100 EUR je teilnehmenden Studierenden

bis 20 % der Fahrt- und Übernachtungskosten bei DAAD-Studienreisen

Zuschuss 100 % der Fahrtkosten

Nebenkosten \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_ € Förderbetrag

Datum und Unterschrift  
des Kanzlers \_\_\_\_\_

Nur von der Verwaltung auszufüllen.

Kontierung	_____	
Festlegung	_____	
Gesamtbetrag	_____	
80% Abschlagsbetrag angewiesen	_____	Datum und Unterschrift Bearbeiter*in _____